

PROTOCOLLO D'INTESA 2026 PROGETTO DI WELFARE AZIENDALE

Il giorno 23 giugno 2026, in **FIRENZE**

TRA

- F.A.I.T.A. Federcamping Toscana, in persona del suo presidente Claudio Galassi, qui di seguito Faita;
- Federalberghi Toscana, in persona del suo Presidente, dott. Daniele Barbetti, qui di seguito Federalberghi;
- F.I.A.V.E.T. Toscana, in persona del suo Presidente, Pier Carlo Testa, qui di seguito Fiavet;
- F.I.P.E. Toscana, in persona del suo presidente, Aldo Cursano qui di seguito Fipe;
- RESCASA Toscana, in persona della sua presidente, Chiara Pelagotti, qui di seguito Rescasa;

d'ora innanzi indicate come parti.

PREMESSO CHE

1. Nell'anno 2026 sono state stanziati dall'EBTT **euro 325.000** per azioni di sostegno alle imprese iscritte all'Ente:

a) 95.000,00 euro per sostenere le spese di consulenza, predisposizione, elaborazione, adeguamento, aggiornamento della documentazione obbligatoria igienico sanitaria, sicurezza nei luoghi di lavoro per le attività turistiche (Azione 1);

b) 95.000,00 euro per la copertura dei costi assicurativi (Azione 2);

c) 75.000,00 euro per sostenere le imprese per spese nell'innovazione tecnologica delle aziende stesse, nello specifico di realizzazione e/o aggiornamento del portale/sito web aziendale, CMS aziendale, digitalizzazione dei flussi aziendali, aggiornamento tecnologico delle attrezzature di tipo informatico, acquisto di registratori di cassa ed altro sempre legato alla implementazione e trasformazione digitale (Azione 3);

.....omissis

Le prestazioni saranno erogate a sportello e la richiesta delle aziende dovrà essere consegnata alle organizzazioni territoriali o regionali delle parti datoriali, e da queste trasferita ai Centri di servizio dello EBTT di riferimento territoriale. Potranno essere oggetto del contributo esclusivamente fatture, ricevute e contratti con data successiva al **1° gennaio 2026**, nei limiti del budget delle risorse stanziato per il rispettivo livello di intervento, come sopra descritto.

TUTTO CIÒ PREMESSO LE PARTI CONVENGONO

A) di dare seguito alle seguenti azioni

Azione 1

Scopo: Supportare le imprese nel sostenere le spese di consulenza, predisposizione, elaborazione, adeguamento, aggiornamento della documentazione obbligatoria igienico sanitaria per le attività turistiche quali, etichettatura degli alimenti, redazione e aggiornamento del Manuale di Autocontrollo (HACCP) e procedure di rintracciabilità, analisi di laboratorio (campionamenti di alimenti, tamponi di superficie, analisi acque); sicurezza nei luoghi di lavoro, quali, DVR (documento di valutazione dei rischi), sopralluoghi tecnici sugli adempimenti in materia, prevenzione incendi e certificazioni di qualità, analisi impatto ambientale e acustico, redazione Piano operativo di sicurezza (POS) e DUVRI, legionella per le strutture turistiche, stesura

e revisione del Piano di Autocontrollo per piscine ad uso natatorio, fascicolo di esercizio per le attività, piano di emergenza ed evacuazione, nomina del medico competente, luoghi di lavoro, gestione delle pratiche per rifiuti, come previsto dalla normativa vigente al momento della stesura dell'accordo e quindi:

- Spese di consulenza, predisposizione, elaborazione, adeguamento, aggiornamento della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ed igiene degli alimenti;
- Altri costi necessari per attuare gli obiettivi sopra richiamati;

Obiettivi: sostenere le aziende turistiche negli adempimenti sopra richiamati attraverso l'erogazione di un contributo per la spesa sostenuta.

Entità dell'aiuto: contributo fino al **100%** dei costi sostenuti per le spese di consulenza, predisposizione, elaborazione, adeguamento, aggiornamento della documentazione obbligatoria di cui all'Azione 1 per un massimo di **euro 300,00**.

Documentazione occorrente: modulistica apposita definita dagli uffici dell'EBTT con allegato:

- copia delle fatture in cui si evidenzia l'oggetto coerente alla presente azione;
 - copia dei pagamenti.
-

Azione 2

Scopo: Favorire la copertura di costi delle polizze assicurative per lo svolgimento delle attività.

Obiettivi: sostenere le imprese attraverso l'erogazione di un contributo del **50%** della spesa rendicontata da polizza/e.

Entità dell'aiuto: fino ad un massimo di **€ 300,00** per ogni impresa in un anno o frazione di anno.

Documentazione occorrente: modulistica apposita predisposta dall'EBTT con allegato:

- copia polizza assicurativa;
 - copia pagamento.
-

Azione 3

Scopo: sostenere le imprese per spese nell'innovazione tecnologica delle aziende stesse, nello specifico di realizzazione e/o aggiornamento del portale/sito web aziendale, CMS aziendale, digitalizzazione dei flussi aziendali, aggiornamento tecnologico delle attrezzature di tipo informatico, acquisto di registratori di cassa ed altro sempre legato alla implementazione e trasformazione digitale, compreso gli investimenti circa l'IA.

Obiettivi: sostenere le imprese turistiche attraverso l'erogazione di un contributo del **50%** della spesa rendicontata da fattura.

Entità dell'aiuto: fino ad un massimo di **€ 300,00** per ogni azienda.

Documentazione occorrente: modulistica apposita predisposta dall'EBTT con allegato:

- copia delle fatture;
 - copia dei pagamenti.
-

.....omissis

B) di dare mandato al Presidente di EBTT ad effettuare una verifica dell'effettiva spesa delle risorse in corso alla campagna welfare e provvedere a proporre alle Parti una riparametrazione delle stesse, in relazione all'effettiva utilizzazione delle misure.

Potranno usufruire degli aiuti le aziende che versano all'Ente.

La somma complessiva dei contributi alla singola azienda non potrà essere superiore ad **€ 600,00**.

Letto, firmato e sottoscritto.