**carta intestata dell’azienda** SPETT.LI

FILCAMS CGIL territoriale di …

(via pec)

FISASCAT CISL territoriale di …

(via pec)

UILTuCS territoriale di …

(via pec)

P.C. FEDERALBERGHI territoriale di …

Oggetto: **Comunicazione preventiva ai sensi** **dell’articolo 19, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 per la richiesta dell’assegno ordinario di cui all’articolo 30, comma 1, del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 148**

L’azienda \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con sede legale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_), via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_\_, P.IVA\_\_\_\_\_\_, comunica la necessità di attivare il Fondo di integrazione salariale (FIS) di cui all'articolo 29 del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 148 per la richiesta dell’assegno ordinario con la causale “emergenza COVID-19”, ai sensi dell’articolo 19 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, per il proprio personale a fronte della sospensione totale dell’attività lavorativa/riduzione dell’attività lavorativa dovuta all’emergenza sanitaria in corso.

L’azienda affronta una situazione di grave crisi imputabile all’attuale emergenza sanitaria e alle misure di contenimento adottate per contrastare la diffusione del contagio, che hanno determinato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (chiusura attività, calo della clientela, calo delle prenotazioni, disdetta di eventi già programmati, etc.).

Le riportate conseguenze economiche negative hanno reso indifferibile la riduzione/la sospensione temporanea dell’attività lavorativa per tutto il personale occupato (o per …. lavoratori) per un periodo presunto dal \_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_ nelle unità produttiva sita in …………………………… (oppure: “nelle unità produttive elencate in allegato”).

La presente comunicazione preventiva ottempera agli obblighi di cui dell’articolo 19, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18. Qualora, entro il termine di tre giorni dal ricevimento della comunicazione, non perverrà richiesta di esame congiunto (che dovrà essere concluso in ogni caso entro tre giorni dalla notifica della comunicazione preventiva, anche in via telematica), l’azienda procederà all’inoltro della domanda per la richiesta dell’assegno ordinario.

L’azienda occupa attualmente n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ dipendenti complessivi, ai quali si applica il CCNL Turismo 18 gennaio 2014.

Luogo e data Firma